

Kandidat(in): .....  
(Name, Vorname, ggf. Titel)

Beginn der Weiterbildung: .....

# Fachtierarzt für Milchhygiene

## Dokumentationsbogen 3

Dokumentation gemäß § 6 Abs. 2 der WBO 2019

### Dokumentation der halbjährlichen Gespräche

Der Bogen ist zu Beginn der Weiterbildung auszudrucken, im Rahmen der halbjährlichen Gespräche von der Weiterbilderin / dem Weiterbilder auszufüllen, von Weiterbilder(in) und Kandidat(in) zu unterzeichnen und mit dem Antrag auf Zulassung zur Prüfung bei der Kammer einzureichen.

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.): ..... ..... .....		
Datum des Gesprächs: .....	Unterschrift Weiterbilder(in): .....	Unterschrift Kandidat(in): .....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.): ..... ..... .....		
Datum des Gesprächs: .....	Unterschrift Weiterbilder(in): .....	Unterschrift Kandidat(in): .....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.): ..... ..... .....		
Datum des Gesprächs: .....	Unterschrift Weiterbilder(in): .....	Unterschrift Kandidat(in): .....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.): ..... ..... .....		
Datum des Gesprächs: .....	Unterschrift Weiterbilder(in): .....	Unterschrift Kandidat(in): .....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.): ..... ..... .....		
Datum des Gesprächs: .....	Unterschrift Weiterbilder(in): .....	Unterschrift Kandidat(in): .....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.):		
.....		
.....		
.....		
Datum des Gesprächs:	Unterschrift Weiterbilder(in):	Unterschrift Kandidat(in):
.....	.....	.....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.):		
.....		
.....		
.....		
Datum des Gesprächs:	Unterschrift Weiterbilder(in):	Unterschrift Kandidat(in):
.....	.....	.....

<b>Zeitraum des Weiterbildungsabschnittes</b> (Datum von / bis): .....		
<b>Gesprächsinhalt</b> (bisheriger Verlauf, Stand der Leistungskatalog-Erfüllung, künftige Ziele etc.):		
.....		
.....		
.....		
Datum des Gesprächs:	Unterschrift Weiterbilder(in):	Unterschrift Kandidat(in):
.....	.....	.....